(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

DATOS DEL INFORME
Fecha de presentación (10/06/2026) Período del informe: Desde (01/05/2026) Hasta (31/05/2026)
Nombre del Contratista/Asociado: CONSORCIO CIP-BOGOTA-IA
Nombre Supervisor: Diego Fernando Pardo López
DATOS DEL CONTRATO /CONVENIO
Contrato/convenio No. 1058 DE 2025
Objeto: Contratar la prestación de los servicios para fortalecer empresas de Alto Impacto de Bogotá, en temáticas relacionadas con Ciencia, Tecnología e Innovación CTI y los lineamientos establecidos por la SDDE. LOTE 3 INTELIGENCIA ARTIFICIAL.
Plazo: Diecisiete meses (17 meses) Sin exceder el 31 de diciembre de 2026
Valor Contrato: Dos Mil Ochocientos Cuarenta Y Cuatro Millones Veintinueve Mil Noventa Y Dos Pesos M/L ($ 2,844,029,092)
Fecha Suscripción (25/09/2025).
Fecha Acta de inicio (01/10/2025)
Fecha de Terminación (31/12/2026)
Porcentaje de ejecución financiera: 80% vigencia 2025 Porcentaje de ejecución en tiempo: 54,00%
MODIFICACIONES AL CONTRATO/CONVENIO
Modificación / Acta No 1 $_____ Fecha de Suscripción: _____ Adición al valor: _____ (si aplica) Prórroga al Plazo: _____ (si aplica) Plazo suspendido: _____(si aplica) Modificación / Acta No 2 $_____ Fecha de Suscripción: _____ Adición al valor: _____ (si aplica) Prórroga al Plazo: _____ (si aplica) Plazo suspendido: _____(si aplica)
(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información): Anticipo $ _____ Ejecución de Anticipo $ _____ Saldo por amortizar $ _____ Rendimientos financieros generados: $_____

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
Obligación específica 1. Suscribir oportunamente el acta de inicio del contrato.	Suscribir oportunamente el acta de inicio del contrato	Acta de Inicio 0. Acta de inicio 1058 IA.pdf
Obligación específica 2. Realizar la validación documental y verificar el cumplimiento de los requisitos para cada empresa de alto impacto seleccionada por la SDDE.	Se ha hecho verificación de documentación de las empresas inscritas a través del formulario de convocatoria, y se ha contactado a aquellas que deben actualizar o completar la documentación.	Anexo 1. Reporte de acciones con empresas inscritas LINK DE ACCESO
Obligación específica 3. Crear un expediente digital por cada empresa de alto impacto seleccionada por la SDDE, en el cual se consolide la documentación validada	Se creó una carpeta en Drive, en donde se debe subir con frecuencia diaria, la documentación de cada una de las empresas a ser consideradas como beneficiarias del programa. Las carpetas están identificadas con el ID de inscripción + NIT. Adicionalmente, para la vigencia 2026 se creó una nueva carpeta en donde se viene cargando la documentación	LINK DE ACCESO LINK DE ACCESO 2026
Obligación específica 4. En caso tal de requerirse, apoyar a la SDDE en el desarrollo del ciclo preliminar en lo relacionado con la convocatoria, segmentación y selección de empresas beneficiarias del programa, de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato.	Una vez recibida la BBDD de empresas registradas en DIME, se procedió a enviar un correo masivo informando acerca del Programa "Activa tu Negocio con Mentoría". Y posteriormente se ha realizado contacto de manera telefónica con los empresarios con el fin de orientarlos en el proceso de inscripción.	Bases de Datos (Empresas contactadas) LINK DE ACCESO
Obligación específica 5. Desarrollar de manera integral cada uno de los ciclos y fases de la línea temática correspondiente, conforme lo establecido en el pliego de	El agendamiento de las clases del mes de mayo iniciaron el primer día hábil del mes (4 de mayo) con normalidad. Para este mes se dictaron 16 sesiones de nivel básico para un total de 40 horas. Como una nueva	Planificación cursos básicos e intermedios Mayo LINK DE ACCESO

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
condiciones, en la propuesta y en los anexos técnicos, documentos que hacen parte integral del contrato y contemplando los plazos establecidos por la SDDE para cada pago.	medida, teniendo en cuenta que el cumplimiento del requisito de horas básicas solo se podía cumplir mediante 2 cursos, se pilotó el desarrollo de un nuevo curso denominado "Aplicaciones básicas en IA". El cual se dictó 2 veces en el mes, con muy buenos resultados. Adicionalmente, reforzando la estrategia para que las empresas completen las horas de TC se incorporó a la parrilla un webinar que aborda temáticas relacionadas con el programa, y que sirve para completar tanto horas básicas como intermedias, con una duración de 2 horas. A la fecha, se han entregado 146 empresas que han finalizado sus 32 horas de fortalecimiento, de las cuales ya fueron aprobadas con el cumplimiento 97 de estas empresas. 14 más están completando documentación para ser entregadas.	
Obligación específica 6. Realizar la primera y la segunda medición del Índice de Productividad (IP1 e IP2) de acuerdo con los lineamientos de la SDDE	Con las empresas aprobadas (226) (cumplimiento de requisitos y documentación), se gestionó el diligenciamiento del formulario de índice de Productividad.	Anexo 2. Empresas aprobadas con IP LINK DE ACCESO
Obligación específica 7. Hacer entrega del formato diligenciado, propuesto por el contratista, con la información requerida del equipo de trabajo consolidado para la ejecución del contrato, con sus respectivos soportes de acuerdo con los lineamientos de la SDDE	El consorcio presentó el formato diligenciado, con hojas de vida, soportes respectivos del equipo mínimo, atendiendo las solicitudes realizadas por la SDDE.	Excel y Carpetas en Drive LINK DE ACCESO

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
Obligación específica 8. Realizar el levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos y formatos entregados por la SDDE.	A la fecha se han reportado 152 empresas en el Sistema SUIM de acuerdo con la información aportada por el Consorcio de las empresas que han culminado el fortalecimiento empresarial.	N/A
Obligación específica 9. Entregar a la SDDE oportunamente las evidencias que respalden la ejecución de cada una de las actividades del programa y de sus productos.	En las mesas técnicas se hace seguimiento y revisión del cumplimiento de las actividades.	N/A
Obligación específica 10. Remitir mensualmente diligenciado y firmado, a más tardar el día diez (10) de cada mes, el formato de ejecución GCR-P1-F7 o la versión actualizada de la SDDE de la ejecución del contrato. En caso de ser un día no hábil, se deberá allegar a más tardar el día hábil siguiente	Se envía informe F7 correspondiente al mes de mayo 2026	N/A
Obligación específica 11. Realizar un informe final técnico y administrativo en el formato que la SDDE disponga para tal fin.	No aplica para el periodo reportado	N/A
Obligación específica 12. Atender todos los requerimientos de la SDDE en la etapa contractual y durante la etapa de liquidación.	No aplica para el periodo reportado	N/A
Obligación específica 13. En caso tal de ser programadas y convocados, el contratista debe participar en la(s) capacitación(es) y sensibilización(es) que adelante la SDDE en temas de integridad, cultura de la legalidad y/o	No aplica para el periodo reportado	N/A

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
anticorrupción brindada por la SDDE, participando así, en la estrategia en la prevención de prácticas de corrupción de la Entidad.		
Obligación específica 14. Realizar las demás actividades que se requieran para el cumplimiento del objeto pactado y de los fines del contrato	No aplica para el periodo reportado	N/A

Utilice las filas que sean necesarias. (2) Relacione los registros que soportan el avance de la actividad: actas y/o memorias de reunión, oficios, memorandos, informes, etc.), indicando el número de radicación para los oficios y memorandos.

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
PRODUCTO 1. Plan de trabajo.	1. Plan de trabajo.	100
PRODUCTO 2. Cronograma - Diagrama de Gantt	2. Cronograma - Diagrama de Gantt	100
PRODUCTO 3. Base de datos 1a Medición Índice de Productividad	3. Índice de productividad 1 empresas aprobadas	Vigencia 2025 100
PRODUCTO 4. Metodología Diagnóstico cadena de valor.	4. Metodología 1. Documento con el diseño metodológico (diagnóstico, sensibilización, comunicación, acompañamiento personalizado)	100
PRODUCTO 5. Metodología Transferencia de Conocimiento y Asistencia Técnica	5. Metodología 2. Documento con el diseño metodológico (fortalecimiento empresarial)	100
PRODUCTO 6. Instrumento de Recolección de Información de Diagnóstico	6. Instrumento de recolección de información de diagnóstico	100

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
PRODUCTO 7. Documentos de diagnóstico y análisis de cadena de valor por cada una de las empresas beneficiarias.	7. Instrumento de diagnóstico aplicado a las 226 empresas aprobadas	Vigencia 2025 100
PRODUCTO 8. Documento final compilado de los diagnósticos	8. Informe compilado con análisis del diagnóstico	Vigencia 2025 100
PRODUCTO 9. documento que evidencie la transferencia de conocimiento	No aplica para el periodo reportado	0
PRODUCTO 10. Un PGAP para cada una de las empresas beneficiarias	No aplica para el periodo reportado	0
PRODUCTO 11. Base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP2.	No aplica para el periodo reportado	0
PRODUCTO 12. Matriz de consolidación de información por empresa	No aplica para el periodo reportado	0

Relacione los productos entregados, los cuales deben guardar estricta relación con lo efectivamente pactado, y para el caso de bienes debe detallar su traslado al almacén con el respectivo documento soporte.

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
1. Plan de Trabajo	Elaboración y concertación de Plan de Trabajo para la implementación del fortalecimiento empresarial y su cronograma.	-Documento Plan de Trabajo Producto 1 Plan de Trabajo
2. Cronograma – diagrama de Gantt	Elaboración y concertación de Cronograma - Diagrama de Gantt, incluyendo líneas de tiempo, hitos del proyecto, dependencias	-Diagrama de Gantt 2025 Producto 2 Diagrama de Gannt -Diagrama de Gantt 2026
3. Base de datos 1a Medición Índice de Productividad	Se gestionó con todas las empresas aprobadas para iniciar la Ruta de Fortalecimiento, el diligenciamiento del IP, actividad que se realizó en la mayoría de las veces con acompañamiento por parte del equipo	- Base de datos IP1 Producto 3

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
	para el empresario, y en otros casos autogestionado por ellos mismos.	
4. Metodología 1. Documento con el diseño metodológico (diagnóstico, sensibilización, comunicación, acompañamiento personalizado)	Elaboración y concertación del algoritmo de análisis y del taller de sensibilización.	-Documento Producto 4. Metodología Diagnóstico cadena de Valor Producto 4 Metodología DX CADENA DE VALOR - Anexo 1 Instructivo taller de sensibilización diagnóstico - Anexo 2 Formato taller sensibilización
5. Metodología 2. Documento con el diseño metodológico (fortalecimiento empresarial)	Elaboración y descripción del proceso de formación y asistencia técnica (población y cobertura, flujo por etapas, evaluación y recurso de operación)	- Documentos Producto 5 metodología transferencia de conocimiento Producto 5 Metodología de transferencia de conocimiento IA - Anexo 1.1. Ficha metodológica módulo básico - Anexo 1.1. Ficha metodológica módulo intermedio - Anexo 1.1. Ficha metodológica módulo avanzado
6. Instrumento de recolección de información de diagnóstico	Elaboración de los formatos DX IA, taller No. 1, e informes DX IA (pre y pos)	-Documento Producto 6 Instrumento para aplicación, recolección y análisis. Producto 6. Instrumeno aplicación, recolección y análisi an - Anexos Producto 6
7. Documentos de diagnóstico y análisis de cadena de valor por cada una de las empresas beneficiarias.	Aplicación del diagnóstico por parte de los mentores a cada una de las 226 empresas a través de un taller de sensibilización en cadena de valor	-226 documentos de DX individualizado para cada una de las empresas Producto 7. Diagnósticos
8. Documento final compilado de los diagnósticos	Compilación de la información levantada en los diagnósticos a las empresas y análisis de la misma	-Documento Producto 8- Informe consolidado DX

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
		Producto 8 Informe consolidado Diagnósticos

RELACIÓN DE BENEFICIARIOS (CONVENIOS)				
Indique el tipo de beneficiarios definidos en el estudio previo. (Anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios definidos en el estudio previo. (anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios favorecidos en la ejecución del convenio	Porcentaje de cumplimiento (N. de beneficiarios favorecidos/ N. de beneficiarios definidos)	Documentos Soporte

Utilice las filas que sean necesarias, de acuerdo con los aspectos técnicos definidos en el proceso contractual.

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL			
ITEM	**PERÍODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO** Año – Mes	**FECHA DE PAGO** Año – Mes – Día	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV
PENSION	**05/2026**		
SALUD	**05/2026**		
RIESGOS PROFESIONALES	**05/2026**		
APORTES PARAFISCALES (Solo para personas naturales obligadas a ello y Personas Jurídicas)	**05/2026**	FYGP – 14/05/2026 AOC – 14/05/2026 UNIPILOTO – 26/05/2026 BIOS – 26/05/2026	

GERMÁN DARÍO PEDRAZA FERNÁNDEZ – REPRESENTANTE LEGAL CONSORCIO

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES FRENTE AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y/O ASOCIADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO (desde 01/05/2026 hasta el 31/05/2026)
Dada la índole de los productos y las condiciones específicas de la ejecución, si las partes lo consideran conveniente, se podrán modificar los productos presentados. De igual modo, la SDDE puede requerir la ampliación del detalle de los productos o solicitar las evidencias que juzgue necesarias mientras dure la ejecución del proyecto y frente al tipo de beneficiarios y sus necesidades. Adicionalmente, se debe precisar que los porcentajes de avance físico y financiero del contrato (expuestos en el numeral 2, "Porcentaje de Ejecución") se refieren al plazo contractual completo, el cual finaliza el 31 de diciembre de 2026. Estos porcentajes se calculan mediante la plataforma financiera SISCO, según los registros contractuales, y se reflejan en el certificado de pago. Los pagos, por su parte, se efectúan de acuerdo con lo estipulado en la cláusula sexta del contrato.

El supervisor manifiesta que los bienes y/o servicios derivados del presente contrato/convenio en el período del presente informe:

Cumplen: ✖ No Cumplen: ☐

A cabalidad las especificaciones técnicas y los requisitos pactados para suplir la necesidad que se pretendió al emprender su contratación.

DIEGO PARDO C.

DIEGO FERNANDO PARDO - SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

Vo. Bo.

(EL SUPERVISOR DEBERÁ DAR VISTO BUENO AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO)

LUIS OLEGARIO BORDA SILVA CPS 817 2026 - APOYO A LA SUPERVISIÓN

Vo. Bo.

LAURA LORENA ALFARO MEDINA - PROFESIONAL UNIVERSITARIO - APOYO A LA SUPERVISIÓN

Vo. Bo.

(EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DEBERÁ DAR VISTO BUENO AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO), EN LOS CASOS QUE APLIQUE

Original: Expediente del Contrato
Copias: Supervisor del Contrato y Contratista.

[1] Incluyendo el pago de este período